FORMATIONS DOCTORALES

Rentrée 2021-2022

Université Paris Nanterre

FORMATIONS DOCTORALES

Chaque doctorant.e doit valider, au cours des trois premières années, un total de 180 crédits selon la répartition de la nouvelle maquette LMD 4 – Doctorat.

- **150 crédits** pour la **Thèse**

- **10 crédits** sont réservés à la **formation transversale** obtenus par la présence à des formations mutualisés entre toutes les écoles doctorales, dont :

  - Langues & communication *(30h)* – 2 crédits
  - 4 formations à choisir dans le catalogue de **formations professionnelles** *(variable selon formations choisies)* – 8 crédits

- **12 crédits** sont réservés à la **formation scientifique** (séminaires, formations, etc.)

  - Ethique de la recherche & intégrité scientifique *(8h : 1 CM de 2h + 1 TD de 6h)* – 2 crédits (Obligatoire)
  - Séminaires transversaux des ED *(24h)* – 4 crédits
  - Séminaires disciplinaires *(30h)* – 6 crédits

FORMATIONS DOCTORALES

—

- **8 crédits** sont réservés à la **production et diffusion scientifique** ***(liste aux choix)***

  - Une publication, un chapitre d'ouvrage – 4 crédits
  - Une participation active à une manifestation scientifique – 2 crédits
  - Une participation à l'organisation d'une manifestation scientifique – 2 crédits

FORMATIONS DOCTORALES

Validation au cours des **3 premières années** d'un minimum de **30 crédits**

Formations transversales (10 crédits)

Langues & communication
(30h00 = 2 crédits)
Voir pages xx à xx de ce catalogue

et

Formations professionnelles
au choix parmi 4 axes
(4 formations = 4 crédits)
Voir pages xx à xx de ce catalogue

+

Formations scientifiques (12 crédits)

Parmi 3 catégories :

1. Éthique de la recherche
(8h00 = 2 crédits)

+

2. Séminaires transversaux
(24h00 = 4 crédits)

+

3. Séminaires disciplinaires
(30h00 = 6 crédits)

+

Production & diffusion scientifiques
Liste au choix (8 crédits)

1. Publication
(4 crédits)

et/ou

2. Participation à une manifestation scientifique
(2 crédits)

et/ou

3. Organisation d'une manifestation scientifique

CATALOGUE LANGUE & COMMUNICATION (30h)

Université Paris Nanterre

Direction de la recherche et des études doctorales (DRED)

CATALOGUE LANGUE & COMMUNICATION (30h)

Formations transversales

Langues & communication

Formation multi-niveaux de perfectionnement en langue et civilisation françaises (PLCF) 9
Italien 10
Anglais professionnel préparant aux métiers de la recherche 11
Allemand scientifique 12
Techniques d'improvisation et prise de parole en public 13
Outils pour la prise de parole en public 14
Communiquer les sciences à l'écrit : initiation à la vulgarisation scientifique 15

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

FORMATIONS PROFESSIONNELLES (4 formations au choix)

Objectifs des formations professionnelles :

- Accompagner les doctorant.e.s dans la réalisation de leur expérience professionnelle, allant du **travail de recherche** à la **poursuite de carrière après le doctorat**

- Accompagner les doctorant.e.s dans la **construction et la réussite de leur projet professionnel.**

- Sensibiliser les doctorant.e.s aux **environnements professionnels existants** (Structures publiques, structures privées, associations, ONG)

- Informer sur les **débouchés possibles après un doctorat** (Recherche académique, métiers de la R&D, métiers Hors R&D)

Formations mises en place au sein de la DRED

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Structuration de l'offre des formations professionnelles :

1 **Gestion du projet doctoral** (méthodologie, gestion du temps, etc.)

2 **Penser sa poursuite de carrière** (Projet professionnel & outils de recherche d'emploi ; se préparer à la variété des carrières des docteurs)

6 **Outils pour la Recherche & l'Enseignement** (accéder à la recherche académique, se positionner comme enseignant.e, etc)

7 **Développement personnel** (Mieux se connaître, prise de parole en public, gestion du stress, etc.)

Toutes les formations sont disponibles sur :
https://formationdoctorale.parisnanterre.fr/

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Gestion du projet doctoral

Conduire son projet doctoral 7

Méthodologie de la recherche : construire son approche expérimentale 8

Développer sa méthodologie de rédaction scientifique 9

Gérer son temps 10

Ma thèse en mode gestion de projet : Une bonne thèse est une thèse terminée ! 11

Débutez avec le logiciel de gestion bibliographique ***Zotero*** 12

Débutez avec le logiciel de gestion de photos d'archives ***Tropy*** 13

Isidore, moteur de recherche en SHS 14

HAL (Hyper Articles en Ligne) 15

Le numérique et la valorisation des résultats de la recherche : enjeux, outils et stratégie 16

Propriété intellectuelle, confidentialité, protection des sources : quels droits et obligations pour les enseignants et les chercheurs ? 17

Communiquer les sciences à l'écrit : initiation à la vulgarisation scientifique 18

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Penser sa poursuite de carrière

Projet professionnel et outils de recherche d'emploi

Construire son projet professionnel 21
Identifier et valoriser ses compétences 22
Technique de recherche d'emploi 23
Construire et activer son réseau 24
Préparer sa mobilité à l'international 25

Se préparer à la variété des carrières des docteur·e·s

Concrétiser son projet de création d'entreprise 27
Se positionner comme formateur ou formatrice professionnel·le (FTLV, formation continue) 28
Travailler dans le secteur des ONG après son doctorat 29
Devenir consultant après son doctorat 30

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Outils pour la Recherche et l'enseignement

Outils pour la Recherche

Découvrir et accéder à la fonction publique hors enseignement supérieur et recherche 31
Docteurs en ALL SHS : valoriser ses compétences hors du secteur académique 32
Découvrir et accéder à la recherche académique 35
Allemand scientifique 36
Anglais professionnel préparant aux métiers de la recherche 37

Outils pour l'enseignement

Se positionner comme enseignant·e dans le supérieur 39
Échanger et analyser sa pratique pédagogique 40
Boîte à outils pédagogiques 41
Méthodes et outils pour mieux gérer la dynamique de groupe 42
Initiation à la pédagogie universitaire : organiser les contenus d'un enseignement 43
Définir et clarifier ses méthodes d'enseignement 44

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Développement personnel

Techniques d'improvisation et prise de parole en public 47

Outils pour la prise de parole en public 48

Méthodes et outils pour mieux gérer son stress 49

Mieux se connaître et mieux réagir pour appréhender les situations difficiles avec plus de sérénité 50

La gestion des conflits 51

FORMATIONS SCIENTIFIQUES (12 crédits)

Les grands champs thématiques des formations scientifiques :

- Formations à **l'utilisation de logiciels techniques** ou de **méthodologies spécifiques** utiles pour la gestion de données (ex : Analyse de données quantitatives, analyse de données qualitatives, maitrise du logiciel R, analyse de texte, analyse du discours, etc.)

- **Séminaires transversaux** des ED, pouvant s'appliquer à de nombreux domaines de recherche (atelier d'écriture, propriété intellectuelle, etc.)

- **Séminaires disciplinaires/Formations scientifiques** s'adressant à un public expert visant à développer des compétences spécifiques en lien avec des sujets de recherche bien précis (fonctionnement des équations structurelles, l'art dans la littérature, etc.)

Formations mises en place au sein des ED et de UE

FORMATIONS ETHIQUE DE LA RECHERCHE

—

- Chaque doctorant **doit**, au cours de ses 3 premières années de doctorat, suivre une formation à l'éthique de la Recherche (minimum 8h)

  - **1 CM de 2h**
  - 1 TD de 6h (thématiques proposées par les ED)

L'arrêté ministériel du 25 mai 2016 rend obligatoire, par son article 3, le suivi, au cours du Doctorat, d'une « formation à l'éthique de la recherche et à l'intégrité scientifique ».

TABLEAU DES EQUIVALENCES

Dfwlylwv#hw#vlwxdwlrqv#sduwlfxolhuhv	îtxlydohqfh#hq#fuŸglw#gh#irupdwlrq
6#dqv#g*dfwlylwŸ#surihvvlrqqhoh#â#sohlq#whpsv# +frqwudw#gh#wudydlo#FIIUH#rx#vlwxdwlrq#Ÿtxlydohqwh,	;#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4
Dxwuh#dfwlylwŸ#surihvvlrqqhoh#	3#â#;#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4#+Ÿydoxdwlrq#sdu#oh# gluhfwhxu2odu#gluhfwulfh#gh#oŸfroh#grfwrudoh,
Grfwrudqw#dvvxudqw#xqh#fkdujh#g*hqvhljqhphqw	4#â#49#k#=#3/8#fuŸglw A49#â#65#k#=#4#fuŸglw# A#65#â#7;#k#=#4/8#fuŸglw A#7;#â#97#k#=#5#fuŸglw Dx#pd{lpxp#=#5#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4#sdu#dqqŸh# xqlyhuvlwdluh#g*hqvhljqhphqw
UŸvlghqfh#kdelwxhooh#â#oŸwudqjhu#shqgdqw#ohv#wurlv# suhplŽuhv#dqqŸhv#gh#od#wkŽvh	7#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4
VŸmrxu#vflhqwliltxh#â#oŸwudqjhu +frwxwhoohv#frpsulvhv,	7#fuŸglw#sdu#vhphvwuh#/#5#vhphvwuhv#dx#pd{lpxp# shqgdqw#od#gxuŸh#gx#grfwrudw 4#vhphvwuh#@#5#fuŸglw#gh#dHF5#rx#gh#dHF6#gh#dXH5# hw#5#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4 4#dq#@#7#fuŸglw#gh#dHF5#rx#gh#dHF6#gh#dXH5# hw#7#fuŸglw#gh#dHF5#gh#dXH4#

INFORMATIONS PRATIQUES

—

- La gestion des crédits de formation se fait directement sur la plateforme ADUM => **Espace personnel** rubrique **formations** puis **Formations hors catalogue** (joindre systématiquement les **attestations de participation**)

- Pour les **formations du catalogue**, les crédits sont attribués automatiquement sur votre profil Adum après avoir complété le questionnaire de satisfaction reçu après votre participation.

Retrouver toutes les informations concernant les formations doctorales à l'adresse suivante :

https://formationdoctorale.parisnanterre.fr/

CONTACT

Marina FOURNIER
Chargée des formations doctorales
Direction de la recherche et des études doctorales (DRED)
Bâtiment René Rémond, bureau A313

Tél : 01.40.97.57.67
mfournier@parisnanterre.fr