**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Document à retourner après vérification du service demandant à la **DFC – Agence Comptable**🖂 Mail : dfc.tiers@u-paris10.fr**Demandé le . . / . . / 20 . . .**  |
| **Fiche navette de demande de création ou modification d’un AGENT (MISSIONNAIRE)** |
| 🡻 VISA OBLIGATOIRE DE LA COMPOSANTE 🡻  |
| ⌧ Création ou □ Modification Nom-prénom du gestionnaire**\*** : TRIPET Isabelle Modification portant sur (ex. RIB)**\*** :Coordonnées - Service/Tél/Fax et Mail**\*** : Société : ⌧ UPO □ BDIC | Signature obligatoire du responsable de la composante  |
| INFORMATIONS PERSONNELLES |
|  Titre de civilité : □ Mme □ M NOM : Prénom :  NOM de jeune fille : Nationalité :  N° Sécurité Sociale**\*** / / / / / / *(joindre un justificatif faisant apparaître le n°)* Date de naissance**\*** (jour/mois/année) : Ville/département de naissance :  Pays de naissance**\*** :  |
|

|  |
| --- |
| **Domaine personnel\*** : □ Agent de l’Université Paris ouest □ Agent hors de l’Université Paris ouest |
| **Type de missionnaire et Statut salarié\* :**□ Chercheur □ (B)IATOS Autres□ Enseignant Chercheur□ Enseignant Vacataire□ Enseignant Autres□ Etudiant Doctorant□ Etudiant Autres | **1 seul choix possible**□ Stagiaire Prof en situation□ Stagiaire Prof des Lycée/Collège□ Stagiaire Prof des Ecoles□ Stagiaire AutresAutres :□ Extérieur National □ Extérieur International  |

 |
| ADRESSES **: Les 2 adresses sont obligatoires** |
| **Résidence personnelle\* :** N°: Type de voie : Nom de voie : CP : Ville :Pays : **\*Obligatoire****Joindre obligatoirement un RIB ☞ Pour les Créations Nationales** **Adresser obligatoirement un document fourni par la banque faisant apparaitre : Nom - Adresse de la Banque - IBAN - SWIFT et le Titulaire du compte ☞ Pour les Créations Etrangères****Tout document manuscrit sera REFUSÉ** | **Résidence administrative\* (lieu d’affectation) :** Etablissement : N°: Type de voie : Nom de voie :BP : Lieu dit : CP : Ville : Pays :  |